



**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФСОЮЗОВ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«АКАДЕМИЯ ТРУДА И СОЦИАЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ»**

**УТВЕРЖДЕНО**



на заседании Учёного совета

ОУП ВО «АТиСО»

«25» марта 2025 года протоколом № 9

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА  
ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

**Направление подготовки  
40.03.01 Юриспруденция**

**Направленность (профиль) подготовки  
Юриспруденция**

**Квалификация выпускника  
«Бакалавр»**

**Кафедра административного, финансового и международного права**

**Разработчики программы:** старший преподаватель кафедры административного, финансового и международного права А.С. Кочина

Заведующий кафедрой АФМП

/И.Е. Мазуров/

«18» марта 2025 г

Декан юридического факультета

/ А.А. Незнамова/

«20» марта 2025 г.

Оглавление

1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, КОТОРЫМИ ДОЛЖНЫ ОВЛАДЕТЬ ОБУЧАЮЩИЕСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	3
2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, А ТАКЖЕ ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ ОТВЕТА НА ГОСУДАРСТВЕННОМ ЭКЗАМЕНЕ.....	18
3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....	21
4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	24

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ, КОТОРЫМИ ДОЛЖНЫ ОВЛАДЕТЬ ОБУЧАЮЩИЕСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Выпускник по направлению подготовки **40.03.01 Юриспруденция** в соответствии с целями образовательной программы и задачами профессиональной деятельности в результате освоения данной программы должен обладать следующими компетенциями:

## универсальные компетенции выпускников и индикатор их достижения:

Категория универсальных компетенций	Код и наименование универсальных компетенций	Код и наименование индикатор достижения универсальных компетенций
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи. УК-1.2. Находит и анализирует правовую информацию, необходимую для решения поставленной задачи. Рассматривает различные варианты ее решения и определяет возможности их применения. УК-1.3. Логично, юридически грамотно и аргументировано формирует собственные суждения и выводы.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения исходя действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач. УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов. УК-2.3. Способен публично представлять результаты решения конкретной задачи (проекта).
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде. УК-3.2. Определяет особенности поведения групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности, проявляет при этом лидерские качества. УК-3.3. Эффективно взаимодействует с другими членами коллектива, участвует в обмен информацией, знаниями и опытом.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в	УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникацию, приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства

	устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языке(ах)	<p>взаимодействия с партнерами.</p> <p>УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.</p> <p>УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции, а также деловые разговоры на государственном и иностранном (-ых) языках.</p>
<p>Межкультурное взаимодействие</p> <p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>	<p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, эстетическом философском контекстах</p>	<p>УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.</p> <p>УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социальнокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задачи образования), включая мировые религии, философские и этические учения.</p> <p>УК-5.3. Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социально-культурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>
	<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1. Понимает и знает свои ресурсы и их пределы (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.</p> <p>УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p> <p>УК-6.3. Проявляет интерес к учебе и использует предоставляемые возможности</p>

		для приобретения новых знаний, умений, навыков.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения социальной и профессиональной деятельности. УК-7.2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности. УК-7.3. Соблюдает нормы здорового образа жизни.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.1. Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте. УК-8.2. Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте. УК-8.3. Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций на рабочем месте и в организации
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты, основы базовых дефектологических знаний. УК-9.2. Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. УК-9.3. Владеет навыками работы и взаимодействия в социальной и профессиональных сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Знает основные экономические теории, закономерности функционирования и развития экономики. УК.-10.2. Умело применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности. УК.-10.3. Использует основные положения и методы финансовых (финансово-правовых) наук при решении социальных и профессиональных задач.

Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<p>УК-11.1. Обладает знаниями в сфере выявления причин и факторов возникновения коррупционного поведения.</p> <p>УК-11.2. Умеет анализировать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению.</p> <p>УК-11.3. Овладел навыками работы по предупреждению коррупционного поведения и формированию нетерпимого отношения к нему.</p>
---------------------	---	--

**общефессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:**

Категория общефессиональных компетенций	Код и наименование общефессиональной компетенции	Код и наименование индикатор достижения общефункциональной компетенции
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	<p>ОПК-1.1. Обладает знаниями о периодизации и развитии отечественной и зарубежной правовых систем.</p> <p>ОПК-1.2. Критически оценивает совокупности объективных условий формирования, функционирования и развития права.</p> <p>ОПК-1.3. Понимает и определяет особенности различных форм реализации права.</p>
Решение юридических проблем	ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	<p>ОПК-2.1. Знает и правильно определяет содержание материальных и процессуальных норм.</p> <p>ОПК-2.2. Демонстрирует умение по применению норм материального и процессуального права в конкретных ситуациях.</p> <p>ОПК-2.3. Предвидит правовые последствия применения нормы материального и процессуального права.</p>
Юридическая экспертиза	ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	<p>ОПК-3.1. Обладает знаниями содержания экспертной юридической деятельности.</p> <p>ОПК-3.2. Умеет применять способы и методы, используемые при осуществлении правовой экспертизы.</p> <p>ОПК-3.3. Владеет навыками проведения юридической экспертизы и оформления экспертных документов.</p>
Толкование права	ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	<p>ОПК-4.1. Обладает знаниями и содержанием видов толкования норм права.</p> <p>ОПК-4.2. Владеет навыками применения различных способов толкования норм права.</p> <p>ОПК-4.3. Способен применять толкование норм применительно к конкретной практической</p>

		ситуации.
Юридическая аргументация	ОПК-5. Способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.1. Правильно применяет основные юридические понятия и терминологию. ОПК-5.2. Формулирует и четко выстраивает правовую позицию по конкретному делу. ОПК-5.3. Обосновывает правовую позицию и использует профессиональную юридическую лексику.
Юридическое письмо	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1. Определяет целесообразность, сферу действия и виды нормативных правовых актов для регулирования конкретных общественных отношений. ОПК-6.2. Выделяет особенности разработки и структуры содержания нормативных правовых актов и иных юридических документов. ОПК-6.3. Владеет навыками формулировки основных правовых предписаний в проектах нормативных правовых актов и иных юридических документах.
Профессиональная этика	ОПК-7. Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.1. Обладает знаниями принципов этики юриста, положений кодексов этики для конкретных специалистов. ОПК-7.2. Владеет методикой применения мер профилактики коррупционного и иного противоправного поведения. ОПК-7.3. Принимает конкретные меры по выявлению и разрешению конфликта интересов в коллективе, соблюдении антикоррупционных стандартов поведения.
Информационные технологии	ОПК-8. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности.	ОПК-8.1. Владеет знаниями в сфере применения информационных технологий для решения конкретных задач профессиональной деятельности. ОПК-8.2. Обладает умением поиска и получения информации из различных официальных справочных правовых систем, правовых баз данных. ОПК-8.3. Способен решать профессиональные задачи с использованием юридически значимой информации, с соблюдением требований информационной безопасности.

**профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их  
достижения:**

Задачи ПД	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
<i>Тип задач профессиональной деятельности: нормотворческий</i>		
Разработка нормативных правовых актов и подготовка к их принятию	ПК-1. Способность участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ПК-1.1 Овладел знаниями основных правил юридической техники. ПК-1.2. Усвоил содержание стадий нормотворческого процесса. ПК-1.3. Применяет юридическую терминологию, базовые и специальные понятия при разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем деятельности.
<i>Тип задач профессиональной деятельности: правоприменительный</i>		
Обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, совершение действий, связанных с реализацией правовых норм. Представление интересов и обеспечение защиты прав субъектов правоотношений.	ПК-2. Способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ПК-2.1. Знает правовые формы и методы, направленные на выявление фактов нарушения российского законодательства. ПК-2.2. Освоил основные способы обеспечения соблюдения норм российского законодательства ПК-2.3. Способен выявлять взаимосвязь и соответствие положений законодательства и правоприменительной практики.
	ПК-3. Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ПК-3.1. Правильно определяет отраслевую принадлежность правовых норм для принятия решений и совершения юридических действий. ПК-3.2. Применяет принципы права и основные положения законодательства при принятии юридически значимых решений ПК-3.3. Разрешает проблемы и коллизии в процессе правоприменения положений законодательства Российской Федерации.
	ПК-4. Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК-4.1. Определяет основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений в рамках конкретных обстоятельств. ПК-4.2. Выявляет и квалифицирует



		факты и обстоятельства, имеющие юридическое значение. ПК-4.3. Правильно определяет юридические последствия квалифицируемых фактов и обстоятельств.
	ПК-5 Способность представлять интересы субъектов правоотношений, обеспечивать защиту их прав в государственных органах, судах, организациях.	ПК-5.1. Освоил правовые основы и формы обеспечения защиты прав различных категорий субъектов правоотношений. ПК-5.2. Овладел спецификой и способами представления интересов субъектов правоотношений в государственных органах и судах. ПК-5.3. Имеет навыки практических действий по защите прав граждан и представлению интересов организаций в государственных органах, судах, организациях.
	ПК-6 Способность анализировать нормативные правовые акты в сфере социально-трудовых отношений	6.1 Знать систему и виды нормативных правовых актов, действующих в социально-трудовой сфере. 6.2 Уметь определять цели и значение нормативных правовых актов в сфере социально-трудовых отношений. 6.3 Владеть навыками анализа положений нормативных правовых актов, регулирующих социально-правовые отношения.
	ПК-7. Владеть навыками подготовки и оформления юридических документов.	ПК-7.1. Овладел знаниями в области классификации и видов юридических документов, этапов их подготовки. ПК-7.2. Умеет определять основные требования к содержанию юридических документов, применяемых в конкретной ситуации. ПК-7.3. Овладел навыками оформления различных видов документов, в том числе договоров, исковых заявлений, справочного материала, статистической отчетности.
<i>Тип задач профессиональной деятельности: правоохранительной</i>		
Обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства; и Охрана	ПК-9. Способность выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.	ПК-9.1. Знает свои должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка. ПК-9.2. Умеет анализировать и правильно оценивать ситуации в рамках обеспечения законности и правопорядка. ПК-9.3. Владеет навыками применения организационно-правовых мер по

общественного порядка; Предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений		поддержанию законности и правопорядка, обеспечения безопасности личности, общества и государства.
	ПК-10. Способность выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения	ПК-10.1. Владеет навыками анализа правовых решений, принимаемых в порядке производства по делу. ПК-10.2. Умеет анализировать и применять судебную практику, правильное оформление процессуальных решений. ПК-10.3. Владеет навыками применения организационно-правовых мер и способов по предупреждению, выявлению и раскрытия правонарушений
<i>Тип задач профессиональной деятельности: экспертно-консультационный</i>		
Проведение юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов и консультирование по правовым вопросам	ПК-11. Готовность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	ПК-11.1. Знает теоретические основы проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов и локальных актов. ПК-11.2. Способен при проведении юридической экспертизы разрабатывать предложения по совершенствованию нормативных правовых актов в целях предупреждения проявления коррупции. ПК-11.3. Владеет необходимыми навыками оформления результатов проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов.
	ПК-12. Способность давать квалификационное юридическое заключение и консультации в конкретных видах юридической деятельности	ПК-12.1. Знает систему права, механизм и средства правового регулирования, базовые положения отраслевых юридических наук, сущность и содержание основных правовых понятий, категорий, институтов. ПК-12.2. Опирается юридическими понятиями и категориями, всесторонне анализирует юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, правильно использует нормативные установления для дачи

		квалифицированных юридических заключений и консультаций. ПК-12.3. Владеет навыками применения положений нормативных правовых актов при составлении квалифицированных заключений и дачи консультаций по различным правовым вопросам в практической деятельности.
--	--	--

## 2. ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, А ТАКЖЕ ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ ОТВЕТА НА ГОСУДАРСТВЕННОМ ЭКЗАМЕНЕ

### ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ ОТВЕТА НА ГОСУДАРСТВЕННОМ ЭКЗАМЕНЕ

Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
Знание общетеоретических положений, умение выделять основные положения нормативных правовых актов, знание учебного материала, выделять основную мысль при ответе на вопросы	Сформулированы полные и правильные ответы на все вопросы экзаменационного билета, ответ изложен юридически грамотно, в определенной логической последовательности, с определением понятий и юридической терминологии, раскрывается система правового регулирования и дается характеристика основных нормативных правовых актов, определены особенности рассматриваемых правоотношений и выделил отдельные проблемы в их регламентации.	<b>Отлично</b>
Умение применять теоретические знания для анализа конкретных правовых ситуаций и решения прикладных проблем	Студент продемонстрировал умение обозначить основные аспекты (положения) в соответствующих вопросах, раскрыл их содержание, проанализировал и отметил их практическое применение, дал исчерпывающие ответы на уточняющие и дополнительные вопросы членов комиссии.	
Общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа	В ответах на все вопросы соблюдаются нормы литературной речи, используются юридические термины и понятия профессионального языка,	

	положения нормативных правовых актов.	
Умение выделять существенные общетеоретические положения, основные нормативные правовые акты, знание учебного материала, выделять основную мысль при ответе на вопросы	Студент дал полные и правильные ответы на задания экзаменационного билета с соблюдением логики изложения материала, но допустил при ответе отдельные неточности, не имеющие принципиального характера, не искажающие смысл научных концепций и положений нормативных правовых актов	<b>Хорошо</b>
Умение применять теоретические знания для анализа конкретных правовых ситуаций и решения прикладных проблем	Продemonстрировал умение логически мыслить и формулировать свою позицию по раскрываемым вопросам, с указанием на их практическое применение, но не в полной мере определил систему правового регулирования и особенности регулируемых правоотношений	
Общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа	В ответах на все вопросы соблюдаются нормы литературной речи, недостаточно используются юридические термины и понятия профессионального языка	
Умение выделять существенные общетеоретические положения, основные нормативные правовые акты, знание учебного материала, выделять основную мысль при ответе на вопросы	Студент показал неполные знания по экзаменационным вопросам, допустил ошибки и неточности при ответе, не смог точно указать положения нормативных правовых актов, регулирующих раскрываемые правоотношения.	<b>Удовлетворительно</b>
Умение применять теоретические знания для анализа конкретных ситуаций и решения прикладных проблем	Продemonстрировал неумение логически выстроить ответы на вопросы и сформулировать свою позицию по проблемным вопросам. Не смог указать на практическое применение вопросов в конкретных правовых ситуациях.	
Общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа	В ответах на вопросы не достаточно используются юридические термины и понятия профессионального языка.	
Умение выделять существенные общетеоретические положения, основные	Студент не дал ответа на вопросы экзаменационного билета, либо дал неверные ответы, содержащие теоретические и фактические ошибки, не смог ответить на	
		<b>Неудовлетворительно</b>

нормативные правовые акты, основную мысль при ответе на вопросы	дополнительные и уточняющие вопросы членов комиссии.	
Умение применять теоретические знания для анализа конкретных ситуаций и решения прикладных проблем	Не смог объяснить взаимосвязь теории с практикой применения правовых норм. Не ориентируется в системе правового регулирования и в положениях нормативных правовых актов, регламентирующих рассматриваемые правоотношения.	
Общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа	В ответах на вопросы допущены нарушения норм литературной речи, не используются юридические термины и понятия профессионального языка.  Неудовлетворительная оценка также выставляется студенту, отказавшемуся отвечать на вопросы билета, а также пользующемуся во время подготовки к ответу запрещенными средствами (средствами мобильной связи, иными электронными средствами, шпаргалками и т.д.).	

### 3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

#### Вопросы к государственному (междисциплинарному) экзамену по курсу «Теория государства и права»

1. Предмет и метод теории государства и права.
2. Соотношение системы права и системы законодательства.
3. Понятие и виды источников права.
4. Правопонимание: характеристика основных подходов.
5. Механизм государственно-правового регулирования: понятие и структура.
6. Действие нормативных правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц.
7. Юридическая ответственность: понятие, признаки, принципы и виды.
8. Признаки права и его функции.
9. Понятие и признаки социального государства.
10. Понятие, признаки и структура правовых норм.
11. Виды правовых норм.
12. Способы и формы изложения правовых норм.
13. Понятие и элементы системы права.
14. Судебные акты и судебная практика как источник права.
15. Понятие и виды правотворчества.

16. Понятие и признаки правового государства.
17. Понятие и виды толкования норм права.
18. Соотношение международного и национального права.
19. Понятие и виды юридических фактов.
20. Способы толкования норм права.
21. Романо-германская правовая система.
22. Англосаксонская правовая система: общая характеристика.
23. Применение права: понятие, стадии и принципы.
24. Понятие, признаки и виды правовых отношений.
25. Понятие, признаки, виды и состав правонарушения.

### **По курсу «Трудовое право»**

1. Понятие, предмет, метод и система трудового права.
2. Источники трудового права и их классификация.
3. Понятие и основания возникновения трудового правоотношения.
4. Понятие и стороны социального партнерства. Уровни и формы социального партнерства.
5. Коллективный договор: понятие и его юридическая природа.
6. Понятие, стороны и содержание трудового договора.
7. Понятие и виды переводов на другую работу.
8. Общие основания прекращения трудового договора.
9. Понятие и виды рабочего времени.
10. Понятие и виды времени отдыха.
11. Понятие заработной платы и методы ее правового регулирования.
12. Понятие дисциплины труда, правовые методы ее обеспечения.
13. Способы защиты трудовых прав и свобод.

### **По курсу «Гражданское право»**

1. Понятие, предмет и система источников гражданского права.
2. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений.
3. Понятие, форма и виды договоров.
4. Принципы гражданского права.
5. Сделки. Понятие, виды, формы сделок. Условия действительности.
6. Способы защиты гражданских прав. Понятие и формы.
7. Объекты гражданских прав и их виды.
8. Договор купли-продажи (общие положения).
9. Договор поручения: понятие и условия.
10. Договор страхования: понятие, условия и форма.
11. Общие условия расторжения договора.
12. Наследование по завещанию.
13. Наследование по закону.

### **По курсу «Уголовное право»**

1. Действие уголовного закона во времени и в пространстве.
2. Теоретические, законодательные и правоприменительные аспекты понятия преступления.

3. Невменяемость как признак субъекта преступления.
4. Понятие, признаки и значение объективной стороны преступления.
5. Понятие, признаки и значение субъективной стороны преступления.
6. Оконченное и неоконченное преступление.
7. Виды соучастников преступления.
8. Множественность преступлений.
9. Понятие наказания. Системы и виды наказаний.
10. Понятие и виды убийства.
11. Понятие хищения и его формы.
12. Понятие взяточничества. Получение взятки.

#### **По курсу «Международное право»**

1. Понятие и система международного права. Соотношение международного публичного и международного частного права.
2. Субъекты международного права: правосубъектность, признание и его формы.
3. Нормы и источники международного права.
4. Основные принципы международного права.
5. Понятие территорий и виды территорий в международном праве.
6. Способы изменения государственной территории и границ.
7. Состав населения в международном праве.
8. Способы приобретения и утраты гражданства.
9. Международные организации: понятие, процедура создания и виды.
10. Понятие и классификация международного договора.
11. Стадии заключения международного договора.
12. Основания недействительности, приостановления и прекращения международного договора.

### **4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Оценивание результата ответа на государственном (междисциплинарном) экзамене может складываться как из общей оценки на вопросы билета, так и из оценок за каждый ответ на вопрос экзаменационного билета, которые выставляют члены государственной комиссии. При этом выставленные оценки суммируются и определяется итоговая оценка. Если при суммировании результат оказался с десятыми долями (например, 4,5), то итоговая оценка может быть определена в большую сторону, но в случае получения при суммировании незначительных десятых долей (например, 4.1 или 4.2) оценка может быть выставлено в сторону уменьшения.

Если в ходе ответа на вопросы билета студент существенно затрудняется дать ответы, по его просьбе и с разрешения председателя комиссии может быть предоставлена возможность взять другой билет.

Однако в этом случае при оценивании, даже при его полном и правильном ответе оценка студенту может быть снижена на один балл.

Если председателем комиссии будет определено, что студент достаточно полно и правильно отвечает на вопрос билета, то ему может быть предложено до его окончания перейти к ответу на следующий вопрос. В случае затруднения студентом ответить на последний вопрос экзаменационного билета или один из других вопросов билета, по просьбе студента и с разрешения председателя государственной комиссии, обучающему может быть предоставлена возможность дополнительного времени (до 10 минут) на подготовку ответа.

Дополнительные вопросы студенту могут быть заданы как после ответа на каждый вопрос экзаменационного билета, так и после ответа на последний вопрос. Как правило, дополнительные вопросы задаются членами комиссии для уточнения отдельных положений ответа или определения уровня знаний студента по раскрываемым вопросам. Ответы на дополнительные вопросы оказывают влияние на общую оценку ответа студента.

При обнаружении в ходе подготовки к ответу у студента каких-либо не разрешенных средств и материалов, указанные средства и материалы изымаются и передаются секретарю комиссии. Секретарь комиссии составляет акт изъятия, который подписывается председателем комиссии и вносит соответствующую запись в протокол. По решению председателя комиссии в данном случае студент может быть отстранен от дальнейшей сдачи государственного экзамена и ему выставляется неудовлетворительная оценка. По решению председателя комиссия и с согласия членов комиссии в указанном случае студенту может быть представлена возможность взять другой экзаменационный билет. При повторном обнаружении у студента неразрешенных средств и материалов для подготовки ответа, они также изымаются с составлением акта, о чем делается запись в протоколе и студенту выставляется неудовлетворительная оценка. Изъятые неразрешенные средства и материалы возвращаются студенту после объявления результатов экзамена с отметкой в соответствующем акте, подписанном председателем государственной комиссии, членами государственной комиссии и секретарем.

Оценивание осуществляется после ответов всех студентов на закрытом заседании государственной экзаменационной комиссии. Каждый член государственной комиссии высказывает свое мнение о результатах экзамена и объявляет выставленную им оценку. В случае возникновения разногласий между членами комиссии по поводу оценки ответа студента, решающее слово остается за председателем комиссии.

Результаты государственного экзамена объявляются председателем экзаменационной комиссии открыто в присутствии студентов.